ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ລັດຖະບານ

ເລກທີ 177 /ລບ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 05. 04. 2012.

ດຳລັດ

ວ່າດ້ວຍລັດຖະກອນຄູ

- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລັດຖະບານ ແຫ່ງສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ສະບັບເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 6 ພຶດສະພາ 2003;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາ (ສະບັບປັບປຸງ) ສະບັບເລກທີ 04/ສພຊ, ລົງວັນທີ 3 ກໍລະ ກົດ 2007;
- ອີງຕາມ ມະຕິຂອງກອງປະຊຸມລັດຖະບານ ສະໄໝສາມັນ ປະຈຳເດືອນ ມັງກອນ 2012 ສະບັບເລກທີ 02/ລບ, ລົງວັນທີ 9 ກຸມພາ 2012;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີຂອງ ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ສະບັບເລກທີ 368/ສສກ.ຈຕ, ລົງວັນທີ 15 ມີນາ 2012.

ລັດຖະບານ ອອກດຳລັດ:

ໝວດທີ 1
ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ

ດຳລັດສະບັບນີ້ ກຳນົດນະໂຍບາຍ, ຫຼັກການ, ລະບຽບການ, ວິທີການກໍ່ສ້າງ - ບຳລຸງ, ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ລັດຖະກອນຄູ.

ມາດຕາ 2. ລັດຖະກອນຄູ

ລັດຖະກອນຄູ ແມ່ນລັດຖະກອນວິຊາການ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ສິດສອນ, ສຶກສາອົບຮົມຜູ້ຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນ, ສູນ ແລະ ສະຖາບັນການສຶກສາຂອງລັດ. ລັດຖະກອນຄູ ຕາມດຳລັດສະບັບນີ້ ເອີ້ນວ່າ "ຄູ".

ມາດຕາ 3. ຂອບເຂດການນຳໃຊ້ດຳລັດ

ດຳລັດສະບັບນີ້ນຳໃຊ້ສຳລັບຄູສັງກັດລັດ (ຜູ້ມີອາຊີບເປັນຄູ) ປະຈຳການຢູ່ໂຮງຮຽນ ແລະສະຖາບັນການສຶກສາຂອງລັດ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງຂະແໜງການສຶກສາ ແລະຂະແໜງການອື່ນ.

ໝວດທີ 2
ກຸ່ມອາຊີບຄູ ແລະການກໍ່ສ້າງ - ບຳລຸງຄູ

ມາດຕາ 4. ກຸ່ມອາຊີບຄູ

ອາຊີບຄູ ໄດ້ຈັດແບ່ງເປັນກຸ່ມ ຕາມໜ້າທີ່ ແລະລະດັບການສຶກສາ ໃນລະບົບການສຶກສາແຫ່ງຊາດ ດັ່ງນີ້:

- ກຸ່ມ 1 : ຄູລ້ຽງເດັກ ແລະ ຄູອະນຸບານສຶກສາ;
- ກຸ່ມ 2 : ຄູຫ້ອງກຽມ ແລະ ຄູປະຖົມສຶກສາ;
- ກຸ່ມ 3 : ຄູມັດທະຍົມສຶກສາຕອນຕົ້ນ;
- ກຸ່ມ 4 : ຄູມັດທະຍົມສຶກສາຕອນປາຍ;
- ກຸ່ມ 5 : ຄູອາຊີວະສຶກສາ;
- ກຸ່ມ 6 : ຄູມະຫາວິທະຍາໄລ;
- ກຸ່ມ 7 : ຄູສຶກສານິເທດ ແລະ ຄູຝຶກປະຈຳ;
- ກຸ່ມ 8 : ຄູມີຕຳແໜ່ງເປັນຜູ້ບໍລິຫານ.

ມາດຕາ 5. ຮູບແບບການກໍ່ສ້າງ - ບຳລຸງຄູ

ຄູທຸກກຸ່ມໄດ້ຮັບການກໍ່ສ້າງ ແລະ ບຳລຸງຕາມ 3 ຮູບແບບພື້ນຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ຮູບແບບກໍ່ສ້າງປົກກະຕິຕາມລະດັບຂັ້ນຂອງຫຼັກສູດໄລຍະຍາວ;
2. ຮູບແບບບຳລຸງວິຊາຄູ ແລະ ວິຊາສະເພາະຕາມຫຼັກສູດໄລຍະສັ້ນ;
3. ຮູບແບບຮຽນວິຊາຊີບຄູ ແລະ ວິຊາສະເພາະຕາມຫຼັກສູດຕໍ່ເນື່ອງ ຫຼື ເຊື່ອມຕໍ່.

ມາດຕາ 6. ມາດຕະຖານ ແລະຫຼັກສູດ ການກໍ່ສ້າງ - ບຳລຸງຄູ

ການກໍ່ສ້າງ - ບຳລຸງຄູອາຊີບກຸ່ມຕ່າງໆ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມມາດຕະຖານ ແລະ ຫຼັກສູດທີ່ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະກິລາ ອະນຸມັດ ແລະປະກາດໃຊ້.

ມາດຕາ 7. ຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການກໍ່ສ້າງ - ບຳລຸງຄູ

ການກໍ່ສ້າງ-ບຳລຸງຄູອາຊີບທຸກກຸ່ມ ເປັນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງລັດຖະບານ ຊຶ່ງແມ່ນວິທະຍາໄລຄູ ຫຼືສະຖາບັນການສຶກສາອື່ນໆຂອງລັດ ທີ່ໄດ້ຮັບການມອບໝາຍໃຫ້ຈາກກະຊວງສຶກສາທິການແລະກິລາ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ກໍ່ສ້າງ ແລະບຳລຸງຄູ ຕາມແຜນພັດທະນາການສຶກສາໃນແຕ່ລະໄລຍະ.

ມາດຕາ 8. ການຄັດເລືອກຜູ້ຮຽນເປັນຄູອາຊີບ

ຜູ້ສະໝັກຮຽນເປັນຄູອາຊີບລະດັບຕ່າງໆ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂ ແລະ ມາດຕະຖານທີ່ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະກິລາ ກຳນົດ.

ມາດຕາ 9. ທຶນການສຶກສາສຳລັບຜູ້ຮຽນເປັນຄູອາຊີບ

ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບການຄັດເລືອກເຂົ້າຮຽນເປັນຄູອາຊີບທຸກລະດັບ ໄດ້ຮັບການອຸດໜູນທຶນການສຶກສາຈາກລັດຖະບານຕາມລະດັບຊັ້ນຮຽນ ແລະ ພາຍຫຼັງຮຽນຈົບຫຼັກສູດວິຊາຊີບຄູແລ້ວ ຜູ້ກ່ຽວຕ້ອງໄປປະກອບອາຊີບເປັນຄູ ຕາມສັນຍາຜູກພັນການຮັບທຶນການສຶກສາລະຫວ່າງຜູ້ຮຽນ ແລະ ອົງການບໍລິຫານລັດຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນ ຫຼື ສະຖາບັນການສຶກສາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໝວດທີ 3

ການບັນຈຸ, ສັບຊ້ອນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງຄູ

ມາດຕາ 10. ເງື່ອນໄຂການບັນຈຸຄູ

ຜູ້ທີ່ຮຽນຈົບຄູອາຊີບ ຫຼື ຜູ້ທີ່ຮຽນຈົບວິຊາສະເພາະສາຂາອື່ນ ລ້ວນແຕ່ມີສິດສະໝັກປະກອບອາຊີບເປັນຄູ ໂດຍການຄັດເລືອກຕາມເງື່ອນໄຂ, ມາດຕະຖານ ແລະ ຄວາມຕ້ອງການຕົວຈິງທີ່ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ກຳນົດ. ການບັນຈຸ ຫຼື ຮັບຄູໃໝ່ທຸກກຸ່ມ ໃຫ້ປະຕິບັດໜຶ່ງຄັ້ງຕໍ່ໜຶ່ງສົກຮຽນ ໂດຍກຳນົດເອົາ ວັນທີ 1 ເດືອນ ສິງຫາ ຂອງທຸກປີ ເປັນວັນເລີ່ມຕົ້ນເຂົ້າເປັນຄູໃໝ່ ຢ່າງເປັນທາງການ.

ມາດຕາ 11. ອັດຕາສ່ວນການບັນຈຸຄູ

- ກຸ່ມ 1 ໃຫ້ບັນຈຸຕາມອັດຕາສ່ວນ: ຄູ 1 ຄົນ ຕໍ່ນັກຮຽນ 15 ຄົນ;
- ກຸ່ມ 2 ໃຫ້ບັນຈຸຕາມອັດຕາສ່ວນ: ຄູ 1 ຄົນ ຕໍ່ນັກຮຽນ 34 ຄົນ;
- ກຸ່ມ 3 ໃຫ້ບັນຈຸຕາມອັດຕາສ່ວນ: ຄູ 1 ຄົນ ຕໍ່ນັກຮຽນ 30 ຄົນ;
- ກຸ່ມ 4 ໃຫ້ບັນຈຸຕາມອັດຕາສ່ວນ: ຄູ 1 ຄົນ ຕໍ່ນັກຮຽນ 25 ຄົນ;
- ກຸ່ມ 5 ໃຫ້ບັນຈຸຕາມອັດຕາສ່ວນ: ຄູ 1 ຄົນ ຕໍ່ນັກຮຽນ 20 ຄົນ;
- ກຸ່ມ 6 ໃຫ້ບັນຈຸຕາມອັດຕາສ່ວນ: ຄູ 1 ຄົນ ຕໍ່ນັກສຶກສາ 30 ຄົນ.

ມາດຕາ 12. ການຝຶກງານຂອງຄູໃໝ່

ຜູ້ທີ່ຮຽນຈົບຄູອາຊີບຈະໄດ້ຮັບການບັນຈຸເປັນຄູ ໂດຍບໍ່ຜ່ານໄລຍະການຝຶກງານ; ຜູ້ທີ່ຮຽນຈົບວິຊາສະເພາະສາຂາອື່ນ ຈະໄດ້ຜ່ານການຝຶກງານເປັນເວລາ 9 ເດືອນ ຫຼື ໜຶ່ງສົກຮຽນ ເພື່ອເລື່ອນເປັນຄູສົມບູນ. ໃນກໍລະນີບໍ່ຜ່ານການປະເມີນ, ຄູໃໝ່ມີສິດສືບຕໍ່ຝຶກງານອີກສີ່ເດືອນແລ້ວຈະໄດ້ຮັບການປະເມີນຄືນເປັນຄັ້ງສຸດທ້າຍ ເພື່ອທົດສອບຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດ ແລະ ການປະພຶດທາງດ້ານຄຸນສົມບັດແລະການສິດສອນ; ຜູ້ທີ່ຢູ່ໃນໄລຍະຝຶກງານ ຈະບໍ່ມີສິດດຳລົງຕຳແໜ່ງບໍລິຫານປະເພດຕ່າງໆ, ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ໄປຮຽນຕໍ່ພາຍໃນ ຫຼື ຕ່າງປະເທດ ແລະ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ໄປປະຈຳການຢູ່ບ່ອນອື່ນ.

ມາດຕາ 13. ການຄຸ້ມຄອງຄູ

ຄູໄດ້ຮັບການຄຸ້ມຄອງຕາມລະບົບການຈັດຕັ້ງຂອງລັດ ໂດຍມີການແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມຄອງລະຫວ່າງສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ.

ໝວດທີ 4
ນະໂຍບາຍ, ເງິນເດືອນ ແລະ ສະຫວັດດີການຄູ

ມາດຕາ 14. ນະໂຍບາຍຕໍ່ຄູ

ຄູມີສິດໄດ້ຮັບນະໂຍບາຍດ້ານຕ່າງໆ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງລັດ ຄືກັບລັດຖະກອນບໍລິຫານທົ່ວໄປ. ນອກຈາກນັ້ນ ຄູຍັງໄດ້ຮັບການປະຕິບັດນະໂຍບາຍສະເພາະບາງດ້ານຄື: ຖານະທາງວິຊາການ (ຕຳແໜ່ງວິຊາການ ແລະ ນາມມະຍົດ), ກຽດສັກສີໃນສັງຄົມ, ຊີວິດການເປັນຢູ່, ການຍ້ອງຍໍ, ການລາພັກ ແລະ ຮັບເບັ້ຍບຳນານ. ສຳລັບຄູຜູ້ປະຕິບັດໜ້າທີ່ ຢູ່ເຂດທຸລະກັນດານຫ່າງໄກສອກຫຼີກ ຈະໄດ້ຮັບການປະຕິບັດນະໂຍບາຍພິເສດຈາກລັດຖະບານ.

ມາດຕາ 15. ໂຄງສ້າງເງິນເດືອນຄູ

ຄູ ມີໂຄງສ້າງເງິນເດືອນສະເພາະ ຊຶ່ງປະກອບມີ 5 ຊັ້ນ, 95 ຂັ້ນ ແລະ95 ດັດສະນີ ດັ່ງນີ້:

- ຊັ້ນທີ I ປະກອບດ້ວຍ 25 ຂັ້ນ, ແຕ່ດັດສະນີ 156 ເຖິງ 306;
- ຊັ້ນທີ II ປະກອບດ້ວຍ 15 ຂັ້ນ, ແຕ່ດັດສະນີ 209 ເຖິງ 365;
- ຊັ້ນທີ III ປະກອບດ້ວຍ 15 ຂັ້ນ, ແຕ່ດັດສະນີ 260 ເຖິງ 472;
- ຊັ້ນທີ IV ປະກອບດ້ວຍ 15 ຂັ້ນ, ແຕ່ດັດສະນີ 308 ເຖິງ 538;
- ຊັ້ນທີ V ປະກອບດ້ວຍ 25 ຂັ້ນ, ແຕ່ດັດສະນີ 389 ເຖິງ 859.

ມາດຕາ16. ການຈັດເຂົ້າຊັ້ນ-ຂັ້ນເງິນເດືອນຂອງຄູ

ຄູໃໝ່ທຸກຄົນ ຈະໄດ້ຮັບການບັນຈຸເຂົ້າຊັ້ນໜຶ່ງ ຕາມປະກາສະນີຍະບັດ ແລະ ວຸດທິການສຶກສາ ດັ່ງນີ້:

1. ຊັ້ນຕົ້ນ ແລະທຽບເທົ່າ: ເລີ່ມຕົ້ນ ຊັ້ນ 1, ຂັ້ນ 1 ເຖິງ 4, ດັດສະນີ 156 ເຖິງ 165;
2. ຊັ້ນກາງ ແລະທຽບເທົ່າ: ເລີ່ມຕົ້ນ ຊັ້ນ 1, ຂັ້ນ 7 ເຖິງ 9, ດັດສະນີ 180 ເຖິງ 190;
3. ຊັ້ນສູງ ຫຼືອະນຸປະລິນຍາ ແລະທຽບເທົ່າ: ເລີ່ມຕົ້ນ ຊັ້ນ 1, ຂັ້ນ 13 ເຖິງ 15, ດັດສະນີ 212 ເຖິງ 226;
4. ປະລິນຍາຕີ ແລະ ທຽບເທົ່າ: ເລີ່ມຕົ້ນ ຊັ້ນ 1, ຂັ້ນ 16 ເຖິງ 17, ດັດສະນີ 233 ເຖິງ 240;
5. ເໜືອປະລິນຍາຕີ: ເລີ່ມຕົ້ນ ຊັ້ນ 1, ຂັ້ນ 17 ເຖິງ 18, ດັດສະນີ 240 ເຖິງ 247;
6. ປະລິນຍາໂທ ແລະ ທຽບເທົ່າ: ເລີ່ມຕົ້ນ ຊັ້ນ 1, ຂັ້ນ 18 ເຖິງ 19, ດັດສະນີ 247 ເຖິງ 254;
7. ເໜືອປະລິນຍາໂທ: ເລີ່ມຕົ້ນ ຊັ້ນ 1, ຂັ້ນ 19 ເຖິງ 20, ດັດສະນີ 254 ເຖິງ 261;
8. ປະລິນຍາເອກ ແລະ ທຽບເທົ່າ: ເລີ່ມຕົ້ນ ຊັ້ນ 1, ຂັ້ນ 21 ເຖິງ 22, ດັດສະນີ 270 ເຖິງ 279;
9. ເໜືອປະລິນຍາເອກ: ເລີ່ມຕົ້ນ ຊັ້ນ 1, ຂັ້ນ 22 ເຖິງ 23, ດັດສະນີ 279 ເຖິງ 288.

ຄູທີ່ໄດ້ຮັບຕຳແໜ່ງວິຊາການ ແລະ ນາມມະຍົດ ຖານເງິນເດືອນຂອງຜູ້ກ່ຽວຈະປັບປຸງໄປຕາມຊັ້ນ - ຂັ້ນເງິນເດືອນຂອງຄູຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ; ສ່ວນການຄິດໄລ່ແລະການທຽບຊັ້ນ - ຂັ້ນເງິນເດືອນຂອງຄູ ມອບໃຫ້ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ເປັນຜູ້ແນະນຳລະອຽດ.

ມາດຕາ 17. ການກຳນົດເວລາປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງຄູ

ຄູທຸກຄົນປະຕິບັດໜ້າທີ່ຕາມວັນເວລາລັດຖະການ ຄືກັບລັດຖະກອນທົ່ວໄປ ໂດຍກຳນົດຊົ່ວໂມງສອນຕົວຈິງ ດັ່ງນີ້:

- ກຸ່ມ 1 : ອາທິດໜຶ່ງ ບໍ່ໃຫ້ ເກີນ 30 ຊົ່ວໂມງ;
- ກຸ່ມ 2 : ອາທິດໜຶ່ງ ບໍ່ໃຫ້ ເກີນ 25 ຊົ່ວໂມງ;
- ກຸ່ມ 3 : ອາທິດໜຶ່ງ ບໍ່ໃຫ້ ເກີນ 18 ຊົ່ວໂມງ;
- ກຸ່ມ 4 : ອາທິດໜຶ່ງ ບໍ່ໃຫ້ ເກີນ 16 ຊົ່ວໂມງ;
- ກຸ່ມ 5 : ອາທິດໜຶ່ງ ບໍ່ໃຫ້ ເກີນ 14 ຊົ່ວໂມງ;
- ກຸ່ມ 6 : ອາທິດໜຶ່ງ ບໍ່ໃຫ້ ເກີນ 12 ຊົ່ວໂມງ;
- ກຸ່ມ 7 : ອາທິດໜຶ່ງ ບໍ່ໃຫ້ ເກີນ 8 ຊົ່ວໂມງ;
- ກຸ່ມ 8 : ອາທິດໜຶ່ງ ບໍ່ໃຫ້ ເກີນ 6 ຊົ່ວໂມງ.

ສ່ວນເວລາລັດຖະການທີ່ຍັງເຫຼືອຈາກການສິດສອນ ໃຫ້ໃຊ້ເປັນເວລາຄົ້ນຄ້ວາ, ແຕ່ງບົດສອນ, ກວດບົດຮຽນ, ເຮັດວຽກງານບໍລິຫານ ແລະ ປະຕິບັດກິດຈະກຳອື່ນໆ ທີ່ຮັບໃຊ້ການຮຽນການສອນ. ກໍລະນີ ຄູປະຕິບັດໜ້າທີ່ສິດສອນເກີນ ເວລາທີ່ໄດ້ກຳນົດຕໍ່ອາທິດນັ້ນ ໃຫ້ຄິດໄລ່ເປັນຊົ່ວໂມງເພີ່ມ ໂດຍມອບໃຫ້ ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ກຳນົດລະອຽດຄ່າຕອບແທນແຮງງານເພີ່ມໃຫ້ຄູຕາມກຸ່ມອາຊີບຄູ ແລະ ຕາມວຸດທິການສຶກສາຂອງຄູແຕ່ລະຄົນ.

ມາດຕາ 18. ການປະເມີນຜົນງານຂອງຄູ

ຄູທຸກຄົນຈະໄດ້ຮັບການຕີລາຄາ ປະເມີນຜົນງານ ໃນແຕ່ລະສົກຮຽນ ໂດຍຄະນະກຳມະການທີ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ ຢູ່ສະຖາບັນການສຶກສາແຕ່ລະແຫ່ງ ຊຶ່ງຄູຈະໄດ້ຮັບການຕີລາຄາໂດຍຈັດເປັນປະເພດ ດັ່ງນີ້:

- ປະເພດ 1 : ດີ;
- ປະເພດ 2 : ກາງ;
- ປະເພດ 3 : ອ່ອນ.

ສ່ວນເງື່ອນໄຂ, ມາດຕະຖານ ແລະ ວິທີການປະເມີນຜົນງານຂອງຄູ ມອບໃຫ້ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ເປັນຜູ້ກຳນົດຢ່າງລະອຽດ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມເປັນເອກະພາບ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ຍຸຕິທຳ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

ມາດຕາ 19. ການເລື່ອນຊັ້ນ - ຂັ້ນເງິນເດືອນຂອງຄູ

ຄູທຸກກຸ່ມຈະໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ໃຫ້ມີການເລື່ອນ ຫຼື ຂຶ້ນຊັ້ນ - ຂັ້ນເງິນເດືອນໃຫ້ສູງຂຶ້ນ ໃນແຕ່ລະປີ ໂດຍອີງຕາມການປະເມີນຜົນງານທີ່ຖືກຈັດເປັນປະເພດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 18 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ຊຶ່ງມີຫຼັກການລວມ ດັ່ງນີ້:

- ຄູປະເພດ 1: ໜຶ່ງປີ ຕໍ່ ໜຶ່ງຂັ້ນ;
- ຄູປະເພດ 2: ສອງປີ ຕໍ່ ໜຶ່ງ ຂັ້ນ;

- ຄູປະເພດ 3: ໃຫ້ຢຸດເຊົາການສິດສອນ ແລະ ໂອນຍ້າຍໄປຮັບໜ້າທີ່ອື່ນຕາມຄວາມເໝາະສົມ ຫຼື ອາດຈະລຶບຊື່ອອກຈາກບັນຊີລັດຖະກອນຄູ.

ມາດຕາ 20. ເງິນອຸດໜູນຕຳແໜ່ງຄູ

ຄູຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ດຳລົງຕຳແໜ່ງບໍລິຫານປະເພດຕ່າງໆ ມີສິດໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນຕຳແໜ່ງຄືກັບຕຳແໜ່ງລັດບໍລິຫານທົ່ວໄປ.

ຄູຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຕຳແໜ່ງວິຊາການຄູ ແລະ ນາມມະຍົດຄູ ຈະໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນຕາມນະໂຍບາຍຂອງລັດຖະບານ.

ມາດຕາ 21. ການອຸດໜູນວິຊາຊີບຄູ

ຄູທີ່ສອນຢູ່ໂຮງຮຽນ ແລະ ສະຖາບັນການສຶກສາປະເພດຕ່າງໆ ໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນວິຊາຊີບຄູຕາມຂັ້ນການສອນ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

1. ຄູທີ່ສອນໃນໂຮງຮຽນວິຊາຊີບຊັ້ນສູງ, ວິທະຍາໄລ ແລະ ມະຫາວິທະຍາໄລ ໄດ້ຮັບການອຸດໜູນ 10% ຂອງເງິນເດືອນພື້ນຖານ;
2. ຄູທີ່ສອນໃນໂຮງຮຽນວິຊາຊີບ, ໂຮງຮຽນວິຊາສະເພາະຊັ້ນຕົ້ນ ແລະ ຊັ້ນກາງ ໄດ້ຮັບການອຸດໜູນ 15% ຂອງເງິນເດືອນພື້ນຖານ;
3. ຄູທີ່ສອນຊັ້ນມັດທະຍົມສຶກສາ ໄດ້ຮັບການອຸດໜູນ 20% ຂອງເງິນເດືອນພື້ນຖານ;
4. ຄູທີ່ສອນຊັ້ນປະຖົມ ແລະ ອະນຸບານສຶກສາ ໄດ້ຮັບການອຸດໜູນ 25%ຂອງເງິນເດືອນພື້ນຖານ.

ມາດຕາ 22. ການຍ້ອງຍໍຄູ

ຄູຜູ້ປະຕິບັດໜ້າທີ່ວຽກງານ ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ແລະ ມີຄຸນງາມຄວາມດີ ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍດ້ວຍຮູບການຕ່າງໆ ຕາມນະໂຍບາຍຂອງລັດຖະບານ.

ມາດຕາ 23. ການບຳລຸງຍົກລະດັບອາຊີບຄູ

ຄູທຸກຄົນມີສິດໄດ້ຮັບທຶນການສຶກສາຈາກ ລັດຖະບານ ເພື່ອບຳລຸງຍົກລະດັບວິຊາຊີບຂອງຕົນດ້ວຍຮູບແບບຕ່າງໆ ທັງໄລຍະສັ້ນ, ໄລຍະຍາວ ຢູ່ພາຍໃນ, ຕ່າງປະເທດ ຕາມຄວາມສາມາດ ແລະ ເງື່ອນໄຂຕົວຈິງຂອງຄູແຕ່ລະຄົນ. ນອກຈາກນີ້ ຄູຍັງມີສິດໄດ້ຮັບການບຳລຸງຍົກລະດັບດ້ານທິດສະດີການເມືອງໃນຍາມພັກສົ້ນປີຮຽນ ຫຼື ເວລາທີ່ເໝາະສົມ ໃນແຕ່ລະປີ.

ມາດຕາ 24. ການຍົກຍ້າຍຄູ

ການຍົກຍ້າຍໜ້າທີ່ ແລະ ບ່ອນປະຈຳການຂອງຄູໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ຍົກຍ້າຍຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງວຽກງານ;
2. ຍົກຍ້າຍຕາມການຮ້ອງຂໍທີ່ມີເຫດຜົນອັນສົມຄວນ;
3. ຍົກຍ້າຍດ້ວຍເຫດຜົນທາງວິໄນ.

ມາດຕາ 25. ການລາພັກການຂອງຄູ

ຄູທຸກຄົນມີສິດລາພັກລັດຖະການໄດ້ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍແຮງງານ ແລະ ຕາມດໍາລັດວ່າດ້ວຍລະບຽບຄຸ້ມຄອງລັດຖະກອນ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໄດ້ກໍານົດໄວ້ ຄືກັບລັດຖະກອນທົ່ວໄປ. ນອກຈາກນີ້ ຄູຍັງມີສິດລາພັກປະຈໍາປີ ເປັນເວລາ ສອງເດືອນ ໂດຍຖືເອົາເວລາພັກລົ້ນປີຮຽນ.

ມາດຕາ 26. ການຮັບເບັ້ຍບໍານານຂອງຄູ

ຄູທຸກຄົນມີສິດໄດ້ຮັບນະໂຍບາຍຮັບເບັ້ຍບໍານານ ເມື່ອເຖິງອາຍຸກະສຽນ ແລະ ປີການຄົບຖ້ວນຕາມດໍາລັດວ່າດ້ວຍລະບຽບຄຸ້ມຄອງລັດຖະກອນ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໄດ້ກໍານົດ. ນອກຈາກນີ້ ຄູທີ່ມີຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດ ແລະ ປະສົບການສູງໃນດ້ານການສິດສອນ, ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງ, ການຈັດຕັ້ງມີຄວາມຕ້ອງການ ແລະ ຜູ້ກ່ຽວກໍມີຄວາມສະໝັກໃຈສືບຕໍ່ປະກອບສ່ວນສິດສອນ ກໍສາມາດຕໍ່ອາຍຸເປັນລັດຖະກອນຄູໄດ້ ແຕ່ບໍ່ເກີນສິບປີ.

ມາດຕາ 27. ການສິ້ນສຸດການເປັນລັດຖະກອນຄູ

ຄູຜູ້ໜຶ່ງຈະສິ້ນສຸດການເປັນລັດຖະກອນໃນກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ຮັບເບັ້ຍບໍານານ;
2. ລາອອກ ຮັບເບັ້ຍບໍາເນັດ;
3. ຖືກຍົກຍ້າຍໄປປະຈໍາການຢູ່ຂະແໜງການອື່ນ;
4. ຖືກໄລ່ອອກຍ້ອນເຫດຜົນຕ່າງໆ;
5. ເສຍຊີວິດ .

ໝວດທີ 5
ວິໄນຂອງຄູ

ມາດຕາ 28. ການປະພຶດຂອງຄູ

ຄູທຸກຄົນ ນອກຈາກປະຕິບັດຕາມໜ້າທີ່, ສິດ ແລະ ພັນທະທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາແລ້ວ ຍັງຈະຕ້ອງປະພຶດຕົນ ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນແບບຢ່າງທີ່ດີ ໃຫ້ຜູ້ຮຽນ ແລະ ສັງຄົມທົ່ວໄປ ທາງດ້ານການເມືອງແນວຄິດ, ຄຸນສົມບັດ, ທັດສະນະຫຼັກໝັ້ນ, ການເວົ້າຈາປາໄສ ແລະ ຄວາມສຸພາບຮຽບຮ້ອຍ;
2. ມີຈັນຍາບັນຂອງການເປັນຄູ ແລະ ມີຄວາມຍຸຕິທໍາ;
3. ມີຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະລິດ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສໃນອາຊີບ;
4. ມີຄວາມເອື້ອເຟື້ອເຜື່ອແຜ່ - ຮັກແພງ, ເຄົາລົບນັບຖື ແລະ ໃຫ້ກຽດຜູ້ຮຽນ.

ມາດຕາ 29. ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບຄູ

ນອກຈາກຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບຄູ ທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາແລ້ວ ຄູຍັງມີຂໍ້ຫ້າມເພີ່ມເຕີມ ດັ່ງນີ້:

1. ຫ້າມພົວພັນກັບສິ່ງເສບຕິດ ແລະ ອະບາຍະມຸກຕ່າງໆ;

2. ຫ້າມເປີດການສອນເພີ່ມເປັນການສ່ວນຕົວໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກການຈັດຕັ້ງ;

3. ຫ້າມສວຍໃຊ້ຖານະການເປັນຄູເພື່ອຂົ່ມຂູ່ ຫຼືບັງຄັບຜູ້ຮຽນໃນທຸກຮູບແບບ;

4. ຫ້າມກະທຳສິ່ງທີ່ຜິດຕໍ່ຮີດຄອງປະເພນີຂອງຊາດ;

5. ຫ້າມໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ສິ່ງທີ່ເປັນໄພຕໍ່ສັງຄົມ ແລະປະເທດຊາດ.

ຄູຜູ້ທີ່ກະທຳຜິດ ຕາມຂໍ້ຫ້າມຂ້າງເທິງ ຈະຖືກສຳຫຼວດກວດກາ, ປະຕິບັດວິໄນ ຫຼື ຖືກລົງໂທດສະຖານເບົາ ຫຼືໜັກ ແລ້ວແຕ່ລະກໍລະນີຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

ໝວດທີ 6
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 30. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະກິລາ ອອກບົດແນະນຳລະອຽດໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້ ແລະອອກຂໍ້ຕົກລົງກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງຄູ ທີ່ປະຕິບັດໜ້າທີ່ສິດສອນ ຢູ່ສະຖານທີ່ການສຶກສາພາກເອກະຊົນ.

ບັນດາກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ,ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທຸກຂັ້ນ, ສະຖານທີ່ການສຶກສາທຸກແຫ່ງ ຈົ່ງຮັບຮູ້ແລະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ, ເປັນຮູບປະທຳ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ.

ມາດຕາ 31. ຜົນສັກສິດ

ດຳລັດສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ. ຂໍ້ກຳນົດ ແລະບົດບັນຍັດໃດທີ່ຂັດກັບດຳລັດສະບັບນີ້ ລ້ວນແລ້ວແຕ່ຖືກຍົກເລີກ.

ຕ. ລັດຖະບານ

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ

ທອງສິງ ທຳມະວົງ